

# ORIENTAÇÕES

Horários de atendimento  
Agendamento de Exames  
Contatos



**UNIVIDA**  
Ocupacional

Toque na imagem e seja  
direcionado a um click



## **ONDE ESTAMOS?**

Rua Domingos Martins, 111 Conjuntos 01A – Térreo Ed. Santa Mônica  
Centro, Canoas/RS  
CEP: 92010-170

# AGENDAMENTO/ ATENDIMENTO



## **Tipo de Atendimento**

Atendimento por ordem de chegada  
(através de senha)

## **Horário de funcionamento**

de segunda à sexta, das 7h às 17h

Somente serão atendidos colaboradores que tenham autorização via sistema online ou documento enviado pela empresa assinado e carimbado.

## IMPORTANTE:

Verificar junto ao PGR e ao PCMSO se a função do colaborador consta nos documentos. Caso não conste, realizar a solicitação da inclusão ao Engº ou Técnico responsável pelo PGR para fazer um adendo **antes** de encaminhar o colaborador à clínica.

Caso seja necessário ou haja dúvidas sobre o processo, entrar em contato no endereço: **[pgr.pcmso@unividaocupacional.com.br](mailto:pgr.pcmso@unividaocupacional.com.br)**

Toque no endereço de email e seja direcionado a um click



# EXAME CLÍNICO

**Das 7h30 às 12h  
e das 14h às 16h30**

sugerimos encaminhar os colaboradores que tenham somente  
exame clínico das 14h às 16h30, devido ao movimento na clínica

**HORÁRIOS**

**EXAMES**

**COMPLEMENTARES**

**Audiometria**  
**das 7h30 às 14h**

**Laboratório das 7h**  
**às 15h**

posto de coleta da Lei do  
Motorista 13.103

**RX das 8h às**  
**14h**

**Eletrocardiograma**

**Eletroencefalograma**

**Acuidade Visual**

**Espirometria**

Horário integral  
Sem intervalo ao meio dia

De acordo com a **PORTARIA Nº 6.734, DE 09 DE MARÇO DE 2020**, anexo II, item 3.4, o empregado deve estar em repouso auditivo de pelo menos 14 horas (3.4 O empregado deve permanecer em repouso auditivo por um período mínimo de 14 horas até o exame audiométrico.).

## **Avaliação Psicológica**

todos os dias

**SOMENTE COM  
AGENDAMENTO PRÉVIO**

## **Teste Ergométrico**

terças e quintas, a partir das 10h

**SOMENTE COM  
AGENDAMENTO PRÉVIO**

## **Avaliação**

## **Oftalmológica**

todos os dias

**SOMENTE COM  
AGENDAMENTO PRÉVIO**

**Agendamento para estes exames é realizado através do email**

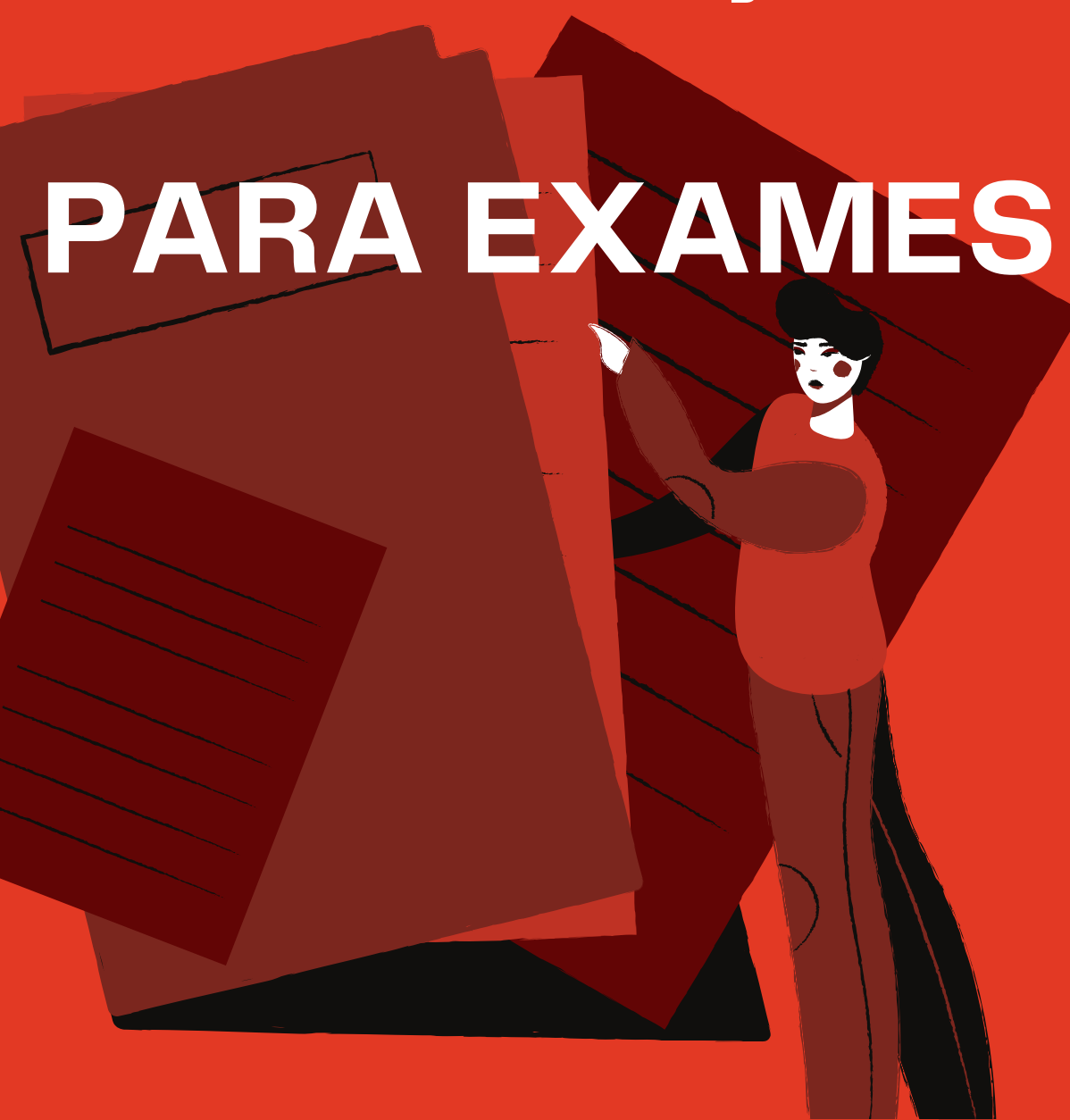
**[agendamento@unividaocupacional.com.br](mailto:agendamento@unividaocupacional.com.br)**

\*Exames complementares no mesmo local, exceto Avaliação Oftalmológica (próximo).

# ORIENTAÇÕES

## PREPARAÇÃO

### PARA EXAMES



### **Laboratório**

Glicose Jejum de 8h.  
(Caso faça uso de medicação,  
não suspender devido ao  
jejum)

### **Raio X**

Retirar metais dos bolsos,  
correntes e pulseiras, relógio

### **Acuidade Visual**

Caso faça uso de óculos, deve  
trazer para realização do exame

### **Teste Ergométrico**

Trazer toalha, roupa confortável  
para correr, tênis, evitar  
alimentação “pesada”.  
Peso máximo 120kg (neste caso  
deve ser realizado agendamento  
prévio).

### **Eletrocardiograma**

Havendo excesso de pelos no  
peito, depilar.

### **Eletroencefalograma**

Não utilizar gel no cabelo e não  
estar com o cabelo molhado



# Agendamento de exames

Para encaminhar os colaboradores para os exames, primeiramente, deve ser agendado em nosso sistema online.

Para receber seu login entre em contato no endereço [carolina@unividaocupacional.com.br](mailto:carolina@unividaocupacional.com.br) informando a(s) empresa(s) e o email do responsável pelo agendamento de exames dos colaboradores.



# CONTATE A NOSSA EQUIPE!

## Solicitação de ASOs e Exames

[operacional@unividaocupacional.com.br](mailto:operacional@unividaocupacional.com.br)

## Elaboração de PGR, LTCAT, PPR, PCMSO, PCA, PPP, CAT e SST eSocial (EVENTO S-2240 e S-2210)

[pgr.pcmso@unividaocupacional.com.br](mailto:pgr.pcmso@unividaocupacional.com.br)

## Envio de ASOs ao eSocial Monitoramento da Saúde do Trabalhador (EVENTO S-2220)

[esocial@unividaocupacional.com.br](mailto:esocial@unividaocupacional.com.br)

## Agendamento Online

[carolina@unividaocupacional.com.br](mailto:carolina@unividaocupacional.com.br)



# CONTATE A NOSSA EQUIPE!

## **Agendamento de ASO para outras cidades**

agendamentoexterno1@unividaocupacional.com.br

## **Financeiro**

financeiro@unividaocupacional.com.br

## **Controle de periódicos (Quadro Funcional)**

quadrofuncional@unividaocupacional.com.br

## **Gerente - Jaqueline**

gerencia@unividaocupacional.com.br



# CONTATE A NOSSA EQUIPE!

**Comercial (orçamentos) – Diretor Carlos**

[comercial@unividaocupacional.com.br](mailto:comercial@unividaocupacional.com.br)

**Faturamento e contratos – Diretora Andréia**

[contratos@unividaocupacional.com.br](mailto:contratos@unividaocupacional.com.br)

**Administração – Diretora Juliana**

[juliana@unividaocupacional.com.br](mailto:juliana@unividaocupacional.com.br)

**Administração – Diretora Janara**

[janara@unividaocupacional.com.br](mailto:janara@unividaocupacional.com.br)



# CONTATE A NOSSA EQUIPE!

## WhatsApp Comercial



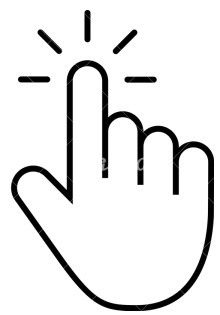
(51) 98977-0334

## WhatsApp Gerência



(51) 99441-7308

Toque na imagem e seja  
direcionado a um click



## WhatsApp Setor Técnico



(51) 8977-0645

## WhatsApp Financeiro



(51) 98906-4290

## Telefones

(51) 3051-6868    (51) 3051-6967

(51) 3051-7718    (51) 3051-6769

## **Ramais Univida**

**Ramal 1** - Liberação de ASO e exames e atendimento ao cliente – Sara, Natalia e Fernanda

**Ramal 2** - Orçamento - Carlos Ramos

**Ramal 3** - Elaboração de PGR, LTCAT, PCMSO, PPR, PCA, PPP, CAT e SST eSocial (EVENTO S-2240 e S-2210)  
– Tatiana e Jonas

**Ramal 4** - Financeiro – Juliana e Cássio

**Ramal 5** – Gerência - Jaqueline

**Ou aguarde na  
linha e será  
atendido**

**Dúvidas  
estamos à  
disposição.**





A UNIVIDA agradece a preferência e se coloca a disposição!

Acesse nosso site e saiba mais.

<https://www.unividaocupacional.com.br>